

Comunicazione Prefettura ex art. 135  
D.Lgs. 267/2000

**COPIA WEB**  
**Deliberazione N. 140**  
**in data 03/10/2014**  
**Prot. N. 13702**

# COMUNE DI ROSSANO VENETO

## PROVINCIA DI VICENZA

### Verbale di Deliberazione della **Giunta Comunale**

#### OGGETTO:

**APPROVAZIONE PROGETTO PRELIMINARE DI “SISTEMAZIONE DEL PORTALE DI ACCESSO AL CIMITERO”.**

L'anno **duemilaquattordici** addì **TRE** del mese di **OTTOBRE** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

	<b>Presenti</b>	<b>Assenti</b>
<b>1. MARTINI MORENA</b> - Sindaco	*	
<b>2. CAMPAGNOLO GIORGIO</b> - Assessore	*	
<b>3. MARINELLO UGO</b> “	*	
<b>4. GANASSIN PAOLA</b> “	*	
<b>5. ZONTA MARCO</b> “	*	

Assiste alla seduta il **Segretario Comunale ZANON Dott. Giuseppe.**

**Il Sindaco MARTINI Dott.ssa Morena** assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

**OGGETTO: APPROVAZIONE PROGETTO PRELIMINARE DI "SISTEMAZIONE DEL PORTALE DI ACCESSO AL CIMITERO".**

### LA GIUNTA COMUNALE

#### PREMESSO:

- che a seguito di sopralluoghi effettuati dal personale tecnico dell'Ufficio LL.PP./Manutenzioni del Patrimonio ed a seguito di un'analisi dell'attuale situazione relativamente al Cimitero Comunale di Rossano Veneto, l'Amministrazione Comunale ha ritenuto di prendere in considerazione la sistemazione del portale di accesso lato sud/est;
- che l'intervento in oggetto, è motivato dall'evidente necessità di effettuare la manutenzione del portale ingresso cimiteriale, finalizzato alla sua conservazione, mediante la pulizia ed il ripristino delle parti delle facciate deteriorate e della copertura;
- che per tale ragione, l'Amministrazione Comunale ha incaricato l'Ufficio Tecnico LL.PP./Manutenzione del Patrimonio di redigere il progetto preliminare per la realizzazione del suddetto intervento;

**VISTO** il progetto preliminare di "**Sistemazione del portale di accesso al Cimitero**", redatto in data Settembre 2014 dall'Ufficio Tecnico LL.PP. del Comune di Rossano Veneto, in conformità a quanto stabilito dall'art. 93, comma 3, del D.Lgs. n. 163/06 e successive modifiche ed integrazioni, dell'importo complessivo di **€ 10.000,00**, di cui **€ 8.718,97** per somme a base d'appalto ed **€ 1.281,03** per somme a disposizione dell'Amministrazione;

**DATO ATTO** che il progetto preliminare si compone dei seguenti elaborati:

1. *Elaborato 1 - Relazione Tecnico - Illustrativa - Quadro Economico;*
2. *Elaborato U - Estratto Catastale - C.T.R. - P.I. - Ortofoto - Documentazione Fotografica - Pianta - Prospetti;*

**RISCONTRATA** la rispondenza del progetto presentato alle finalità ed esigenze pubbliche da soddisfare ed in particolare alla necessità di prevedere alcuni interventi di manutenzione finalizzati alla conservazione del portale di accesso al Cimitero Comunale;

**VISTO** l'art. 93, comma 3, del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i.;

**VISTO** l'art. 17 e successivi del D.P.R. 207/2010 e s.m.i.;

**VISTO** l'art. 200 del D.Lgs. 267/2000;

### DELIBERA

1. **di approvare**, per le ragioni evidenziate in premessa, il **progetto preliminare di "Sistemazione del portale di accesso al Cimitero"**, redatto in data Settembre 2014 dall'Ufficio Tecnico LL.PP. del Comune di Rossano Veneto, in conformità a quanto stabilito dall'art. 93, comma 3, del D.Lgs. n. 163/06 e successive modifiche ed integrazioni, dell'importo complessivo di **€ 10.000,00**, di cui **€ 8.718,97** per

somme a base d'appalto ed € 1.281,03 per somme a disposizione dell'Amministrazione;;

2. **di dare atto** che sarà cura del Responsabile del Servizio LL.PP./Manutenzioni del Patrimonio assumere il relativo impegno di spesa per la realizzazione dell'intervento in oggetto.

\* \* \* \* \*

Sulla suestesa proposta di deliberazione sono stati acquisiti i seguenti pareri ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267:

- **VISTO**, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

IL RESPONSABILE SERVIZIO TECNICO  
F.TO Dott. Ivan Moresco

- **VISTO**, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ex art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE SERVIZIO CONTABILE  
E GESTIONE DELLE ENTRATE  
F.TO Dott. Giuseppe Zanon

Il Presidente illustra alla Giunta Comunale la proposta di deliberazione suestesa.

La Giunta Comunale con votazione palese favorevole la approva.

Con separata votazione favorevole unanime altresì la Giunta Comunale dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n.267/2000, al fine di procedere con urgenza alle fasi progettuali susseguenti.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue.

**IL PRESIDENTE**  
**F.TO MARTINI Dott.ssa Morena**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.TO ZANON Dott. Giuseppe**

-----  
**N. 949 Reg. Pubbl.**

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**  
(Art. 124 D.Lgs. 267/2000)

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del messo che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno **07/10/2014** all'albo pretorio ove rimarrà esposto per quindici giorni consecutivi.

**Li 07/10/2014**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.TO ZANON Dott. Giuseppe**

-----  
**CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ**

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa **É DIVENUTA ESECUTIVA** il ..... ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D.Lgs. **18 agosto 2000, n. 267.**

\* ..... nei suoi confronti è intervenuto, nei termini prescritti, un provvedimento di sospensione/annullamento

per cui la stessa **É DIVENUTA ESECUTIVA** il ..... ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs 267/2000.

Li .....

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
.....